

SOLICITUD DE TRANSFERENCIA

INSTRUCCIONES DE TRANSFERENCIA

* Fecha	* Debitar cuenta No.
---------	----------------------

* Moneda	* Monto
----------	---------

DATOS DEL ORDENANTE

* Nombre de la empresa (Solo si aplica)	* RIF No.
--	-----------

Firmante 1

* Nombres	* Apellidos	* C.I.
-----------	-------------	--------

Firmante 2 (Solo en caso de firmas conjuntas)

* Nombres	* Apellidos	* C.I.
-----------	-------------	--------

DATOS DEL BENEFICIARIO

* Nombre completo

* No de Cuenta

* Dirección del beneficiario

* Ciudad	* Estado	* País
----------	----------	--------

INFORMACION BANCARIA DEL BENEFICIARIO

* BANCO BENEFICIARIO	BANCO INTERMEDIARIO (SOLO SI APLICA)
* Nombre del banco	Nombre del banco
* SWIFT / ABA No.	SWIFT / ABA No.
Dirección	Dirección
* IBAN No. <i>(IBAN Requerido para todos los países europeos)</i>	No de Cuenta

INFORMACIÓN ADICIONAL

* MOTIVO DE LA TRANSFERENCIA (Aplica a partir de US \$ 5.000 o su equivalente en otra moneda)	INSTRUCCIONES ESPECIALES
<input type="checkbox"/> Pago a proveedores <input type="checkbox"/> Póliza de seguro <input type="checkbox"/> Compra de inmueble	
<input type="checkbox"/> Aporte de capital <input type="checkbox"/> Pago de dividendos <input type="checkbox"/> Compra de vehículo	
<input type="checkbox"/> Gastos de _____ <input type="checkbox"/> Salarios	
<input type="checkbox"/> Apertura de cuenta <input type="checkbox"/> Honorarios profesionales	
<input type="checkbox"/> Consolidación de fondos <input type="checkbox"/> Inversión	
<input type="checkbox"/> Compra de mercancía <input type="checkbox"/> Remesa familiar	

Autorizo (autorizamos) a Bancaribe Curaçao Bank N.V., a realizar el débito de la cuenta en mención con los datos aquí suministrados.

Firmante Autorizado

Firmante Autorizado

INFORMACIÓN IMPORTANTE

1. (*) Campos obligatorios. Las transferencias que tengan campos obligatorios en blanco no serán procesadas.
2. Las transferencias en Euros deben oblicoriamente tener IBAN y código SWIFT del banco beneficiario.
3. Las transferencias de Personas Jurídicas deben tener sello y/o membrete de la empresa en la parte superior de este formato.

SOLO PARA USO INTERNO: INDEMNITY ()